

Министерство здравоохранения Приморского края
ГБУЗ «КРАЕВАЯ ДЕТСКАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА № 1»

П Р И К А З

№ 120

г. Владивосток

от 11.06.2026 г.

**Об организации наставничества в государственном бюджетном учреждении
здравоохранения «Краевая детская клиническая больница № 1»**

Во исполнение Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан Российской Федерации, Федерального закона от 17.11.2025 № 424-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 05.03.2026 № 167н «Об утверждении Положения о наставничестве в сфере здравоохранения», в соответствии с требованиями приказа министерства здравоохранения Приморского края от 12.05.2026 № 18/пр/322, в целях развития системы наставничества в ГБУЗ «КДКБ №1», повышения профессионального уровня и адаптации молодых специалистов, впервые поступившими на работу в учреждение, а также обеспечения передачи опыта и повышения качества оказания медицинской помощи

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить:

1.1. ответственным за организацию и координацию деятельности по наставничеству заместителя главного врача по кадрам Сумину Викторию Владимировну.

2. Утвердить:

2.1. Положение о наставничестве в ГБУЗ «КДКБ №1» (приложение № 1);

2.2. Реестр ответственных за порядок проведения работ по наставничеству, предусмотренный Положением о наставничестве в ГБУЗ «КДКБ №1», из числа заместителей руководителя в соответствии с направлениями подготовки, по которым должно осуществляться наставничество в отношении наставляемых (Приложение №2);

2.2.1. Ответственным за порядок проведения работ по наставничеству проводить конференции не реже 1 раза в 6 месяцев для оценки результативности, эффективности и, в случае необходимости, корректировки процессов наставничества;

2.3. Реестр наставников для врачей специалистов и специалистов со средним профессиональным медицинским образованием (Приложение №3).

3. Секретарю руководителя ознакомить с настоящим приказом всех заинтересованных лиц.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Главный врач



И.С. Зеленкова

«СОГЛАСОВАНО»

Представитель первичной профсоюзной организации ГБУЗ «КДКБ № 1»


Е.П. Кравченко

«УТВЕРЖДАЮ»

Главный врач ГБУЗ «КДКБ № 1»


И.С. Зеленкова

**Положение
Об организации наставничества в государственном бюджетном
учреждении здравоохранения
«Краевая детская клиническая больница № 1»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее положение определяет цели, задачи, формы и порядок осуществления наставничества в учреждении в сфере здравоохранения.
2. Наставничество - выполнение работником на основании его письменного согласия по поручению работодателя работы по оказанию другому работнику помощи в овладении навыками работы на рабочем месте по полученной (получаемой) другим работником специальности.
3. Целью наставничества является оказание помощи в приобретении и развитии молодыми специалистами необходимых профессиональных знаний, навыков, умений, способствующих качественному исполнению должностных обязанностей, повышение профессионального мастерства и уровня компетенции, привлечение к реализации задач медицинской организации по оказанию медицинской помощи населению.
4. Задачами наставничества являются:
 - ускорение процесса профессионального становления молодых специалистов;
 - развитие способности молодых специалистов самостоятельно, качественно, ответственно и своевременно выполнять возложенные на них функцио-

нальные обязанности;

совершенствование профессиональных знаний, навыков, умений молодых специалистов, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

выработка у молодых специалистов добросовестности, дисциплинированности, ответственного отношения к исполнению должностных обязанностей.

5. Наставничество осуществляется в отношении лиц, получивших медицинское образование по основным профессиональным образовательным программам по специальностям (направлениям подготовки) согласно перечню, утвержденному Приказом Минздрава России от 05.03.2026 № 166н, и впервые прошедших первичную аккредитацию специалиста, первичную специализированную аккредитацию специалиста по соответствующей специальности.

6. В период наставничества лица, получившие медицинское образование по договору о целевом обучении в соответствии со статьей 71.1 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», осуществляют медицинскую деятельность по основному месту работы в организациях, в которые указанные лица трудоустроены в соответствии с таким договором, иные лица осуществляют медицинскую деятельность по основному месту работы в медицинских организациях, участвующих в реализации программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи.

7. Перечень специальностей (направлений подготовки), после завершения обучения по которым должно осуществляться наставничество в отношении наставляемых, а также сроки осуществления наставничества утверждаются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ НАСТАВНИЧЕСТВА

1. Наставничество в учреждении осуществляется специалистами, внесенными в реестр наставников учреждения и осуществляющими функцию наставничества в рамках медицинской организации.

2. Наставничество осуществляется работником, имеющим соответствующую специальность (направление подготовки) и стаж медицинской деятельности не менее 5 лет, или руководителем (заместителем руководителя) организации (структурного подразделения), имеющим стаж медицинской деятельности не менее 5 лет.

3. Наставником назначается лицо, обладающее высокими профессиональными и моральными качествами, проявляющие способности к воспитательной работе, имеющие развитые коммуникативные навыки.

4. Определение наставников осуществляется с их письменного согласия. На весь период наставничества между наставником и лицом, в отношении которого осуществляется наставничество заключается соглашение (Приложение № 1) о безусловном выполнении обязанностей обеими сторонами.

5. Наставник назначается локальным нормативным актом руководителя медицинской организации, в которую принят наставляемый специалист, в том числе при осуществлении дистанционного наставничества.

6. Наставник назначается за наставляемым специалистом на срок, соответствующий перечню, утвержденному Приказом Минздрава России от 05.03.2026 № 166н, в медицинской организации в который наставляемый специалист приступил к работе по должности, в отношении которой осуществляется сопровождение профессиональной деятельности наставником.

7. За одним наставником одновременно может быть закреплено не более пяти наставляемых.

8. Наставничество в организации может осуществляться с использованием дистанционных технологий.

3. ОБЯЗАННОСТИ, ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

1. Наставник имеет право:

участвовать в обсуждении вопросов, связанных с деятельностью лица, в отношении которого осуществляется наставничество, представлять заключение о неисполнении (ненадлежащем исполнении) им обязанностей, руководителю

медицинской организации;

направлять руководителю медицинской организации служебную записку по вопросу сложения с него обязанностей наставника лица, в отношении которого осуществляется наставничество.

2. Наставник обязан:

разработать индивидуальный план адаптации наставляемого специалиста по форме, согласно Приложению №2, который утверждается руководителем медицинской организации не позднее шести рабочих дней со дня принятия решения (в форме приказа) о назначении наставника;

представлять ежеквартально руководителю медицинской организации промежуточные отчеты о процессе адаптации наставляемого специалиста;

подготовить отчет наставника о результатах адаптации наставляемого специалиста, в отношении которого осуществляется наставничество (Приложение № 3);

оказывать методическую и практическую помощь лицу, в отношении которого осуществляется наставничество, в приобретении знаний и умений.

3. Наставляемый специалист имеет право:

в индивидуальном порядке обращаться к наставнику за помощью;

при невозможности установить межличностные взаимоотношения с наставником направлять руководителю медицинской организации служебную записку по вопросу замены наставника.

4. Наставляемый специалист обязан

выполнять индивидуальный план адаптации наставляемого специалиста;

повышать уровень профессиональных знаний и умений;

подготовить отчет наставляемого специалиста о прохождении наставничества и работе наставника (Приложение № 4).

5. По окончании установленного приказом о назначении наставника срока наставничества в течение семи рабочих дней руководителю медицинской организации представляются подписанные соответственно наставником и наставляемым специалистом, в отношении которого осуществлялось

наставничество, отчеты наставника и отчет наставляемого специалиста.

6. В отчете наставника даются конкретные рекомендации по дальнейшему повышению профессионального уровня наставляемого специалиста.

7. По общему правилу наставничество прекращается, когда истекает его срок, установленный в трудовом договоре или дополнительном соглашении к трудовому договору работника, осуществляющего наставничество.

8. Руководитель медицинской организации принимает решение оформленное локальным нормативно-правовым актом учреждения о замене наставника в следующих случаях:

при увольнении наставника;

при переводе наставника или наставляемого специалиста в другое структурное подразделение медицинской организации или на другую должность;

на основании письменного обращения наставляемого специалиста;

по иным основаниям при наличии обстоятельств, препятствующих осуществлению процесса наставничества (невозможность установления межличностных взаимоотношений, привлечение наставника к дисциплинарной ответственности, отсутствие наставника по причине временной нетрудоспособности более 30 календарных дней).

9. В случае если в период наставничества происходит замена наставника:

план адаптации наставляемого специалиста, в отношении которого осуществляется наставничество, изменению не подлежит;

наставляемый специалист, в отношении которого осуществляется наставничество, при подготовке отчета по результатам наставничества указывает информацию о работе наставников, участвовавших в его адаптации.

10. Сведения о периоде прохождения наставничества в учреждении (Приложение №5) формируются наставляемым и подписываются руководителем организации.

4. РУКОВОДСТВО НАСТАВНИЧЕСТВОМ

1. Приказом главного врача назначается лицо, ответственное за организацию и координацию деятельности по наставничеству.
2. Организацию наставничества в конкретном структурном подразделении в соответствии с перечнем специальностей (направлениями подготовки), утвержденным Приказом Минздрава России от 05.03.2026 № 166н, по которым должно осуществляться наставничество в отношении наставляемых, определяет заместитель главного врача, включенный в реестр ответственных за организацию и порядок проведения работ по наставничеству, предусмотренных данным Положением который:

определяет количество наставляемых специалистов в зависимости от уровня их профессиональной подготовки, а также от объема выполняемой работы;

предлагает кандидатуру наставника, осуществляет контроль за его деятельностью, за деятельностью закрепленного за ним наставляемого специалиста, вносит необходимые изменения и дополнения в процесс работы по наставничеству;

создает необходимые условия для совместной работы наставника и наставляемого специалиста (при наличии возможности - организует рабочее место наставляемого специалиста в одном кабинете с наставником);

осуществляет контроль за процессом наставничества в данном структурном подразделении;

контролирует результат внедрения системы наставничества в организации в целом.

4. СТИМУЛИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАСТАВНИКА

1. Наставнику с момента издания приказа о назначении наставника за выполненную работу предоставляется денежная выплата.
2. Наставнику, осуществляющему функцию наставничества над

врачами-специалистами в рамках медицинской организации, в течении 1 года предоставляется денежная выплата в соответствии с Постановлением Правительства Приморского края от 16.04.2020 № 347-пп «Об утверждении Порядка предоставления меры социальной поддержки наставника в виде ежемесячной денежной выплаты» (ред. от 19.05.2025) в размере 7000,0 рублей за счет средств краевого бюджета и дополнительной выплатой, в размере 3000,0 рублей за счет средств учреждения. Начиная со 2-го года только выплата за счет средств учреждения в размере 7000,0 рублей.

3. Наставнику, осуществляющему функцию наставничества над специалистами со средним профессиональным медицинским образованием в рамках медицинской организации, в течении 6 месяцев предоставляется денежная выплата в соответствии с Постановлением Правительства Приморского края от 16.04.2020 № 347-пп «Об утверждении Порядка предоставления меры социальной поддержки наставника в виде ежемесячной денежной выплаты» (ред. от 19.05.2025) в размере 4000,0 рублей за счет средств краевого бюджета и дополнительной выплатой, в размере 1000,0 рублей за счет средств учреждения. Далее только выплата за счет средств учреждения в размере 4000,0 рублей.

4. Ежемесячная денежная выплата предоставляется на основании изданного руководителем медицинской организации приказа.

5. Основаниями для приостановления предоставления ежемесячной денежной выплаты являются:

- а) предоставление наставнику, наставляемому специалисту отпуска в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;
 - б) временная нетрудоспособность наставника, наставляемого специалиста, подтвержденная листком нетрудоспособности.
-

СОГЛАШЕНИЕ

**о трудовом сотрудничестве между наставником и лицом, в отношении которого
осуществляется наставничество**

Я, наставник, _____
 обязуюсь осуществлять наставничество – оказывать помощь в процессе овладения профессией, нормами медицинской этики и деонтологии, в повышении образовательного и культурного уровня, адаптации в коллективе согласно Положения о наставничестве молодых специалистов, в отношении молодого специалиста

Дата _____

Подпись наставника _____

Я, _____, лицо, в отношении которого осуществляется наставничество, обязуюсь владеть необходимыми профессиональными навыками, изучить цели и задачи стационара (поликлиники), максимально использовать опыт и знания наставника для овладения профессией, согласно Положения о наставничестве молодых специалистов.

Дата _____

Подпись лица, в отношении которого осуществляется наставничество _____

Индивидуальный план адаптации молодого специалиста*
(типовая форма)

(Ф.И.О. молодого специалиста)

(наименование должности молодого специалиста)

(Ф.И.О. наставника)

(наименование должности наставника)

Период наставничества с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

№ п/п	Наименование и содержание мероприятий	Срок исполнения	Отметка о выполнении
1.	Представление молодого специалиста коллективу, ознакомление с организационной структурой медицинского учреждения		
2.	Ознакомление молодого специалиста с рабочим местом		
3.	Ознакомление со структурным подразделением, его полномочиями и задачами		
4.	Изучение действующих нормативных документов по: лечебному процессу, санитарно-противоэпидемическому режиму; охране труда и технике безопасности; проблемам организации здравоохранения. Изучение иных приказов, инструкций, методических рекомендаций по организации и выполнению должностных обязанностей данным молодым специалистом (указываются конкретные мероприятия)		
5.	Ознакомление с порядком и особенностями ведения рабочей документации (указывается конкретная документация)		
6.	Ознакомление с используемой компьютерной техникой и программным обеспечением		
7.	Составление индивидуального плана обучения в системе непрерывного медицинского образования		
8.	Ведение совместных амбулаторных приемов наставником и молодым специалистом (для специалистов амбулаторной службы)		
9.	Организация изучения нормативной правовой базы и литературы по профессиональной деятельности		
10.	Оказание консультативной помощи в работе		

	по специальности		
11.	Ознакомление с положением о санитарном просвещении, формами пропаганды здорового образа жизни		
12.	Изучение вопросов медицинской этики и деонтологии		
13.	Ознакомление с ограничениями, налагаемыми на работников при осуществлении ими профессиональной деятельности, в соответствии с антикоррупционным законодательством		
14.	Проверка навыков, знаний и умений, приобретенных за месяц		
15.	Представление отчета о профессиональной деятельности		
16.	Иные мероприятия		

Наставник, _____
(должность, Ф.И.О.)

(дата)

(подпись наставника)

Молодой специалист, _____
(должность, Ф.И.О.)

(дата)

(подпись молодого специалиста)

* план мероприятий и сроки их выполнения могут меняться в зависимости от замещаемой молодым специалистом должности, перечня должностных обязанностей, сложности заданий, других факторов.

**Отчет наставника
о результатах адаптации молодого специалиста**

1. Наставник _____
(Ф. И.О., замещаемая должность)

2. Молодой специалист _____
(фамилия, имя, отчество)

3. Период наставничества с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

4. Отчетный период с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

5. Информация об исполнении мероприятий, предусмотренных индивидуальным планом адаптации

6. Выводы по итогам наставничества

7. Рекомендации по итогам наставничества _____

Наставник, _____
(должность, Ф.И.О.)

(дата)

(подпись наставника)

Ознакомлен, _____
(должность, Ф.И.О. молодого специалиста)

(дата)

(подпись молодого специалиста)

ОТЧЕТ

молодого специалиста о прохождении адаптации

1. Молодой специалист _____
(фамилия, имя, отчество)

2. Наставник _____
(Ф. И.О., замещаемая должность)

3. Период наставничества с _____ 20__ г. по _____ 20__ гг.

4. Используя шкалу от 1 до 10 (где 10 - максимальная оценка, 1 -минимальная оценка), проведите оценку по нижеследующим параметрам.

№	Вопрос	Оценка в баллах
1.	Достаточно ли было времени, проведенного с Вами наставником, для получения необходимых знаний и навыков?	
2.	Как бы Вы оценили требовательность наставника?	
3.	Насколько полезными оказались полученные в ходе наставничества теоретические знания по Вашей специальности?	
4.	Насколько полезными оказались полученные в ходе наставничества практические навыки для выполнения индивидуального плана адаптации?	
5.	Насколько быстро Вам позволили освоиться знания об истории, культуре общения, принятых нормах и формах работы внутри учреждения?	
6.	Являются ли полученные в ходе наставничества знания, навыки и умения достаточными для самостоятельного выполнения индивидуального плана адаптации?	
	Итого в баллах:	

5. Информация об исполнении мероприятий, предусмотренных индивидуальным планом адаптации

6. Какие наиболее важные, на Ваш взгляд, знания и умения для успешного выполнения должностных обязанностей Вам удалось освоить благодаря прохождению наставничества?

Молодой специалист _____

(должность, Ф.И.О.)

(дата)

(подпись молодого специалиста)

Сведения о периоде прохождения наставничества в организации

"__" _____ 20__ г.

(наименование организации)

Наставляемый:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, подразделение)

Период, в течение которого осуществлялось наставничество в отношении наставляемого: с "__" _____ 20__ г. по "__" _____ 20__ г. (___ лет ___ месяцев ___ дней).

Руководитель организации

/

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Место печати организации (при наличии)

Реестр ответственных за порядок проведения работ по наставничеству, предусмотренный Положением о наставничестве в ГБУЗ «КДКБ №1», в соответствии с перечнем специальностей (направлениями подготовки), утвержденным Приказом Минздрава России от 05.03.2026 № 166н, по которым должно осуществляться наставничество в отношении наставляемых.

1. Бондаренко Нина Анатольевна, главная медицинская сестра, по направлениям подготовки:

Специальности среднего профессионального образования

№ п/п	Наименования специальностей, по которым получено медицинское образование по основным профессиональным образовательным программам, и код специальности	Срок наставничества после прохождения первичной аккредитации специалиста, первичной специализированной аккредитации специалиста в соответствии с квалификационными требованиями к медицинским и фармацевтическим работникам
1	31.02.03 Лабораторная диагностика	1,5 года
2	32.02.01 Медико-профилактическое дело	2 года
3	34.02.01 Сестринское дело	2 года
4	34.02.02 Медицинский массаж (для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению)	1,5 года

Направления подготовки высшего образования — бакалавриат

№ п/п	Наименования специальностей, по которым получено медицинское образование по основным профессиональным образовательным программам, и код специальности	Срок наставничества после прохождения первичной аккредитации специалиста, первичной специализированной аккредитации специалиста в соответствии с квалификационными требованиями к медицинским и фармацевтическим работникам
1	34.03.01 Сестринское дело	2 года

2. Хмырова Ольга Викторовна, заместитель главного врача по эпидемиологии, по направлениям подготовки:

Специальности высшего образования — специалитет

N п/п	Наименования специальностей, по которым получено медицинское образование по основным профессиональным образовательным программам, и код специальности	Срок наставничества после прохождения первичной аккредитации специалиста, первичной специализированной аккредитации специалиста в соответствии с квалификационными требованиями к медицинским и фармацевтическим работникам
1.	32.05.01 Медико-профилактическое дело	1,5 года
1.	30.05.01 Медицинская биохимия	1,5 года

Специальности высшего образования подготовки кадров
высшей квалификации по программам **ординатуры**

N п/п	Наименования специальностей, по которым получено медицинское образование по основным профессиональным образовательным программам, и код специальности	Срок наставничества после прохождения первичной аккредитации специалиста, первичной специализированной аккредитации специалиста в соответствии с квалификационными требованиями к медицинским и фармацевтическим работникам
1.	32.08.12 Эпидемиология	1,5 года
2.	32.08.14 Бактериология	1,5 года

3. Мельников Андрей Викторович, заместитель главного врача по медицинской части,
по направлениям подготовки:

Специальности высшего образования подготовки кадров
высшей квалификации по программам **ординатуры**

N п/п	Наименования специальностей, по которым получено медицинское образование по основным профессиональным образовательным программам, и код специальности	Срок наставничества после прохождения первичной аккредитации специалиста, первичной специализированной аккредитации специалиста в соответствии с квалификационными требованиями к медицинским и фармацевтическим работникам
1	31.08.02 Анестезиология-реаниматология	2 года

2	31.08.04 Трансфузиология	2 года
3	31.08.05 Клиническая лабораторная диагностика	2 года
4	31.08.09 Рентгенология	1,5 года
5	31.08.15 Детская урология-андрология	3 года
6	31.08.16 Детская хирургия	3 года
7	31.08.48 Скорая медицинская помощь	2 года
8	31.08.56 Нейрохирургия	3 года
9	31.08.58 Оториноларингология	2 года
10	31.08.66 Травматология и ортопедия	2 года
11	31.08.70 Эндоскопия	2 года

4. Красикова Татьяна Григорьевна, заместитель главного врача по педиатрии, по направлениям подготовки:

Специальности высшего образования — специалитет

№ п/п	Наименования специальностей, по которым получено медицинское образование по основным профессиональным образовательным программам, и код специальности	Срок наставничества после прохождения первичной аккредитации специалиста, первичной специализированной аккредитации специалиста в соответствии с квалификационными требованиями к медицинским и фармацевтическим работникам
1.	31.05.02 Педиатрия	2 года
2.	30.05.02 Медицинская биофизика	1,5 года

Специальности высшего образования подготовки кадров высшей квалификации по программам ординатуры

№ п/п	Наименования специальностей, по которым получено медицинское образование по основным профессиональным образовательным программам	Срок наставничества после прохождения первичной аккредитации специалиста, первичной специализированной
-------	--	--

	программам, и код специальности	аккредитации специалиста в соответствии с квалификационными требованиями к медицинским и фармацевтическим работникам
1	31.08.11 Ультразвуковая диагностика	2 года
2	31.08.12 Функциональная диагностика	2 года
3	31.08.13 Детская кардиология	2 года
4	31.08.14 Детская онкология	3 года
5	31.08.17 Детская эндокринология	2 года
6	31.08.18 Неонатология	3 года
7	31.08.19 Педиатрия	2 года
8	31.08.26 Аллергология и иммунология	2 года
9	31.08.28 Гастроэнтерология	2 года
10	31.08.29 Гематология	2 года
11	31.08.37 Клиническая фармакология	2 года
12	31.08.39 Лечебная физкультура и спортивная медицина	2 года
13	31.08.42 Неврология	2 года
14	31.08.43 Нефрология	2 года
15	31.08.45 Пульмонология	2 года
16	31.08.47 Рефлексотерапия	2 года

17	31.08.50 Физиотерапия	1,5 года
18	31.08.59 Офтальмология	2 года
19	31.08.78 Физическая и реабилитационная медицина	2 года
20.	32.08.01 Гигиена детей и подростков	1,5 года

5. Рунц Наталья Александровна, заместитель главного врача по клинико-экспертной работе, по направлениям подготовки:

N п/п	Наименования специальностей, по которым получено медицинское образование по основным профессиональным образовательным программам, и код специальности	Срок наставничества после прохождения первичной аккредитации специалиста, первичной специализированной аккредитации специалиста в соответствии с квалификационными требованиями к медицинским и фармацевтическим работникам
1.	31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье	2 года

Реестр наставников для врачей -специалистов и специалистов со средним профессиональным медицинским образованием

Реестр наставников (высшие образование - врачи)						
№ п/п	ФИО	Дата рождения	Занимаемая должность	Стаж (лет)	Наличие категории или научной степени (указать)	Специальность
1	3	4	5	6	7	8
1	Мельникова Светлана Ивановна	19.10.1958	заведующий педиатрическим отделением-врач-педиатр	41	высшая квалификационная категория	педиатрия
2	Рябченко Наталья Ивановна	03.05.1959	заведующий приемным отделением-врач-педиатр	42	высшая квалификационная категория	педиатрия
3	Рюмкина Марина Игоревна	20.07.1981	заведующий детским психоневрологическим отделением-врач-невролог	20	высшая квалификационная категория	неврология
4	Скурихина Елена Викторовна	29.11.1972	заведующий физиотерапевтическим отделением-врач-физиотерапевт	28	высшая квалификационная категория, кандидат медицинских наук	физиотерапия
5	Ткачук Алексей Валерьевич	25.05.1992	заведующий эндоскопическим отделением-врач-эндоскопист	6		эндоскопия
6	Постойкина Марина Анатольевна	30.03.1997	заведующий отделением детской онко-гематологии №1 с химиотерапией, с палатой реанимации и интенсивной терапии - врач-детский онколог	27	высшая квалификационная категория	детская онкология
7	Федоренко Наталия Викторовна	21.08.1970	заведующий отделением детской онко-гематологии №2 с химиотерапией - врач-гематолог	31	высшая квалификационная категория	гематология
8	Семешина Ольга Владимировна	31.10.1974	заведующий нефрологическим отделением-врач-нефролог	15	высшая квалификационная категория, кандидат медицинских наук, главный внештатный специалист	нефрология

					нефролог МЗПК	
9	Акопян Акоп Вагаршакович	08.03.1968	заведующий детским уроандрологическим отделением-врач-детский уролог-андролог	21	высшая квалификационн ая категория	детская урология- андрология
10	Мельникова Елена Александровна	25.03.1971	заведующий детским поликлиническим отделением-врач-детский уролог-андролог	21	высшая квалификационн ая категория, кандидат медицинских наук; главный внештатный специалист детский уролог- андролог	детская урология- андрология
11	Ященья Андрей Иванович	11.10.1971	заведующий отделением анестезиологии и реанимации-врач- анестезиолог- реаниматолог	30	высшая квалификационн ая категория	анестезиологи я- реаниматолог ия
12	Гривачевская Анжелика Александровна	01.09.1966	заведующий краевым детским реанимационно- консультативным центром- врач-анестезиолог- реаниматолог	34	высшая квалификационн ая категория, главный внештатный специалист анестезиолог- реаниматолог детский МЗПК	анестезиологи я- реаниматолог ия
13	Оденбах Лилия Александровна	30.11.1978	заведующий краевым неонатологическим центром- врач-анестезиолог- реаниматолог	13	высшая квалификационн ая категория; главный внештатный специалист неонатолог МЗПК	анестезиологи я- реаниматолог ия; неонатология
14	Шмырева Екатерина Сергеевна	08.08.1982	заведующий детским хирургическим отделением-врач-детский хирург	19	высшая квалификационн ая категория	детская хирургия
15	Енаки Оксана Николаевна	16.02.1991	Врач-детский хирург	9	первая квалификационн ая категория	детская хирургия
16	Ремезкова Лариса Анатольевна	04.07.1976	врач-неонатолог	24	высшая квалификационн ая категория	неонатология
17	Воронюк Анастасия Сергеевна	20.02.1991	врач клинической лабораторной диагностики	10	первая квалификационн ая категория	клиническая лабораторная диагностика
18	Таранова	24.12.1972	заведующий	19	высшая	оториноларин

	Светлана Владимировна		оториноларингологическим отделением-врач-оториноларинголог		квалификационная категория	гология
19	Рожкова Татьяна Викторовна	10.01.1970	заведующий центром лучевой диагностики-врач-рентгенолог	12		рентгенология
20	Колегова Елена Борисовна	04.04.1981	врач ультразвуковой диагностики	11	высшая квалификационная категория	ультразвуковая диагностика
21	Хмырова Ольга Викторовна	20.01.1985	врач-эпидемиолог	17	высшая квалификационная категория	эпидемиология

Реестр наставников (среднее профессиональное образование - средний медицинский персонал)

№ п/п	ФИО	Дата рождения	Занимаемая должность	Стаж (лет)	Наличие категории или научной степени (указать)	специальность
1	3	4	5	6	8	9
1	Волощенко Ирина Михайловна	06.04.1967	фельдшер-лаборант	38	высшая квалификационная категория	лабораторная диагностика
2	Королева Наталья Ивановна	10.11.1963	старшая медицинская сестра	42	высшая квалификационная категория	сестринское дело в педиатрии
3	Пиджакова Анна Владимировна	23.01.1974	старшая медицинская сестра	29	высшая квалификационная категория	физиотерапия
4	Бражникова Алена Викторовна	15.02.1991	медицинская сестра - анестезист	12		анестезиология и реаниматология
5	Колесникова Елизавета Александровна	20.10.1989	медицинская сестра палатная	14	первая квалификационная категория	сестринское дело в педиатрии
6	Ковалева Валентина Валентиновна	20.08.1961	старшая медицинская сестра	45	высшая квалификационная категория	сестринское дело в педиатрии
7	Рейм Ольга Викторовна	08.05.1976	старшая медицинская сестра	29	высшая квалификационная категория	анестезиология и реаниматология
8	Костылева Татьяна Алексеевна	22.01.1989	медицинская сестра процедурной	11		сестринское дело в педиатрии

9	Климова Ирина Юрьевна	20.05.1962	старшая медицинская сестра	40	высшая квалификационная категория	операционное дело
10	Рулева Татьяна Юрьевна	14.06.1976	операционная медицинская сестра	26	высшая квалификационная категория	операционное дело
11	Слесарчук Наталья Анатольевна	02.06.1969	операционная медицинская сестра	30	высшая квалификационная категория	операционное дело
12	Кравченко Наталья Вячеславовна	12.02.1980	старшая медицинская сестра	24	первая квалификационная категория	сестринское дело в педиатрии
13	Власова Ольга Сергеевна	12.11.1985	рентгенолаборант	5		рентгенология
14	Химич Татьяна Ивановна	01.04.1962	старшая медицинская сестра	39		сестринское дело в педиатрии
15	Разоренова Юлия Сергеевна	29.01.1973	медицинская сестра эндоскопического отделения	9		сестринское дело в педиатрии
16	Баженова Ирина Леонидовна	28.12.1984	старшая медицинская сестра	13		сестринское дело в педиатрии
17	Жданюк Анна Николаевна	09.08.1976	старшая медицинская сестра	30		сестринское дело в педиатрии
18	Киселева Ольга Геннадьевна	22.12.1972	старшая медицинская сестра	20		сестринское дело в педиатрии